

## THÔNG BÁO

### Về công tác chuẩn bị tiếp nhận chuyên gia Fulbright năm học 2015-2016

Chương trình Fulbright tại Việt Nam đã có thư ngỏ giới thiệu về chương trình Trợ giảng Anh ngữ Fulbright năm học 2015-2016. Theo yêu cầu của chương trình, Đại học Hồng Đức sẽ hỗ trợ cho Chuyên gia trong thời gian chuyên gia công tác tại trường về: Thị thực nhập cảnh, ăn, ở, đi lại tại địa phương trong thời gian chuyên gia làm việc tại trường, đưa đón chuyên gia tại sân bay, các chi phí liên quan đến chương trình như tập huấn, hội thảo...

Để chuẩn bị tốt công tác tiếp nhận dự kiến từ tháng 9/2015 đến cuối tháng 5/2016, Hiệu trưởng yêu cầu:

- Phòng Hợp tác Quốc tế đầu mối, hoàn thành các thủ tục xin tiếp nhận, nhập cảnh, cấp phép lao động, gia hạn visa, thủ tục tạm trú, đầu mối và quản lý chuyên gia trong thời gian công tác tại trường;
- Phòng Hành chính tổng hợp, phòng Quản trị Vật tư, phòng Kế hoạch tài chính, Ban Quản lý Nội trú lập kế hoạch cải tạo, nâng cấp 01 phòng khách yêu cầu có điều hòa, tủ lạnh, internet miễn phí hoạt động tốt, khu phụ, khu bếp với các thiết bị nấu ăn cần thiết, đảm bảo an toàn.
- Khoa Ngoại ngữ lên kế hoạch làm việc dự kiến của chuyên gia trong các hoạt động dạy và hoạt động ngoại khóa.

Hiệu trưởng yêu cầu các phòng chức năng thực hiện và hoàn thành yêu cầu về nơi ở cho chuyên gia trước ngày 15/8/2015, các khoa đào tạo hoàn thành chương trình, kế hoạch giảng dạy và nộp về phòng Hợp tác quốc tế trước ngày 23/2/2015./.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị (để thực hiện)
- Lưu VT, HTQT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Mạnh An**